



Příkaz k pracovní cestě do zahraničí č.

Jméno a příjmení		Os. číslo	
Dohodnuté místo pravidelného pracoviště			
Pracovní cesta do země			
Místo výkonu práce v zahraničí			
Trasa cesty			
Účel cesty: <i>Přílohy – program, informace o konání akce; zvací dopis apod. (nutno doložit)</i>	☐ konference ☐ workshop ☐ spolupráce na zahraničním pracovišti ☐ jiné (specifikujte)		
Aktivní účast na konferenci <i>Přílohy – abstrakt, poster</i>	☐ ano ☐ ne	Forma prezentace: ☐ přednáška ☐ poster ☐ jiné (specifikujte)	
Místo počátku cesty		Datum	
Místo ukončení cesty		Datum	
Určený dopravní prostředek			

Poznámka: Pracovník bere na vědomí, že zahájení a ukončení pracovní cesty musí souhlasit s datem odjezdu a příjezdu na letenkách a jízdenkách a na dokladech o nepřítomnosti. Pracovník předá zprávu o výsledcích z cesty nositeli grantu nebo vedoucímu týmu.

Způsob financování:

V případě financování z prostředků týmu nebo grantu napište příslušný interní kód pro sledování nákladů.

Pokud některou či všechny položky hradí zahraniční partner, doložte smlouvou nebo jiným dokladem, např. zvacím dopisem.

Nákladová položka	Zdroj financování (kód)
Cestovné	
Stravné	
Ubytování	
Zdravotní pojištění	
Kongresový poplatek	
○ Ubytování	☐ ano ☐ ne
○ Stravování	☐ ano ☐ ne
Pracovní cesta bezprostředně souvisí s řešením grantového projektu ze kterého je financována	☐ ano ☐ ne
Vysílaný pracovník je členem řešitelského týmu	☐ ano ☐ ne

Svým podpisem stvrzuji úplnost a správnost výše uvedených údajů a souhlasím s podmínkami cesty. Vyjadřuji zdravotní způsobilost k výkonu služební cesty, seznámil(a) jsem se s podmínkami povinného očkování před uskutečněním cesty a zajistil(a) jsem si všechny potřebné lékařské úkony.

Datum, jméno a podpis zaměstnance: _____

Nositel grantu	Vedoucí týmu	Vedoucí THS	Ředitel Ústavu
----------------	--------------	-------------	----------------

Den určení zálohy v cizí měně

Vydání platební karty – zahájení cesty – vystavení šeku: Datum/kurs ČNB
