

Ai Ricercatori e Tecnologi del CNR
Ai Dipartimenti del CNR
Agli Istituti di Ricerca del

CNR Loro Sedi

Oggetto: Accordo di cooperazione scientifica CNR/CAS (Repubblica Ceca)
Programma di attività per il triennio 2019-2021

Nell'ambito delle attività previste dall'Accordo di Cooperazione Scientifica e Tecnologica tra l'Italia e la Repubblica Ceca (di seguito denominato l'“Accordo”), la Struttura di Particolare Rilievo ‘Relazioni Internazionali’ della Direzione Generale del CNR, per la Parte italiana, e la CAS, per la Parte ceca (di seguito denominati le “Parti”), hanno avviato le procedure previste per la selezione di progetti ammissibili a sostegno finanziario, disciplinate dall'Art. 1 dell'Accordo (<https://www.cnr.it/it/accordi-bilaterali/accordo/21/cas-ex-avcr-czech-academy-of-science>)

Il bando per la presentazione di proposte di cooperazione scientifica con la BAS è disponibile al seguente link: www.cnr.it – percorso: *Attività – Attività Internazionali – Bandi attivi*.

1. Obiettivo

Le proposte di cooperazione scientifica congiunte possono essere presentate in tutte le aree scientifiche.

I progetti approvati, che risulteranno vincitori del presente bando, verranno finanziati da entrambe le Parti contraenti l'Accordo. I finanziamenti verranno concessi a ciascun Partner dalla propria Parte nel rispetto delle leggi, regolamenti e procedure nazionali in vigore.

2. Requisiti di partecipazione

Avranno titolo a presentare la proposta di cooperazione:

- a) i direttori di istituti, dirigenti di ricerca, ricercatori e tecnologi del CNR (I-III livello);
- b) il personale in possesso di un provvedimento di associazione al CNR con scadenza minima al 31/12/2019 (cfr. le modalità previste per l'istituto dell'Associatura al CNR).

Qualora la proposta dovesse essere approvata, al Responsabile è richiesta l'associazione per tutta la durata del Progetto, anche attraverso rinnovi. In assenza di tale requisito, dovrà essere nominato un nuovo Responsabile, in caso contrario il Progetto sarà sospeso.

3. Presentazione dei Progetti

La presentazione delle domande, a cura dal Responsabile italiano del progetto, dovrà essere effettuata **esclusivamente** utilizzando la procedura on-line disponibile nella Intranet del CNR, all'indirizzo <http://intranet.cnr.it> (percorso: Area personale – Attività Internazionali – Domande Accordi bilaterali). Per il personale CNR l'accesso è consentito utilizzando le credenziali con le quali si accede a SIPER. Nel caso in cui il Responsabile di progetto non sia un dipendente CNR ma un Associato, è necessario che venga prima censito correttamente dal Referente web dell'Istituto presso il quale è associato, all'interno della procedura <http://gestioneistituti.cnr.it>, nella pagina "personale esterno", e poi registrato all'interno della procedura <https://utenti.cnr.it> seguendo il percorso "Nuovo Utente".

La proposta, compilata in lingua italiana o in lingua inglese, dovrà contenere tutte le informazioni richieste ed essere corredata della seguente documentazione:

- i curricula del Responsabile italiano, del Responsabile straniero e dei collaboratori al gruppo di ricerca italiano e/o straniero, compilati in lingua italiana o inglese utilizzando il format europeo allegato, riferiti in particolare agli ultimi 5 anni di attività, e che non dovranno superare ciascuno la lunghezza massima, richiesta dalla Commissione, di 4 pagine;
- il provvedimento di associazione, nel caso di responsabile non dipendente ma associato al CNR;
- il rapporto finale, se si tratta di un rinnovo di un progetto in corso, compilato utilizzando il relativo format presente in procedura, specificando in modo dettagliato i risultati ottenuti.

Il Responsabile del Progetto nell'individuazione dei "collaboratori (non CNR e non associati al CNR) al gruppo di ricerca italiano" che dovranno effettuare soggiorni all'estero nell'ambito del Progetto, dovrà attenersi alla normativa vigente in materia di conferimento di incarichi di collaborazione.

La domanda è articolata in 7 Schede: 1) Scheda Generale; 2) Responsabili; 3) Collaboratori al gruppo di ricerca italiano; 4) Collaboratori al gruppo di ricerca straniero; 5) Programma visite; 6) Previsione spese; 7) Chiusura.

A conclusione dell'iter di compilazione la domanda dovrà essere "chiusa" dal Responsabile del progetto e quindi validata dal Direttore dell'Istituto di afferenza attraverso una procedura che genererà automaticamente una e-mail di comunicazione dell'avvenuta validazione al Responsabile del progetto.

La validazione del Direttore dovrà comunque essere effettuata entro la scadenza delle ore 12.00 del 26 giugno 2018 in quanto, in assenza della stessa, la domanda non potrà essere presa in considerazione.

Se prima della scadenza si rendesse necessaria la riapertura della domanda già chiusa e validata per verificarne la corretta compilazione, gli allegati o per effettuare eventuali modifiche il Direttore dovrà prima

annullare la validazione. La domanda successivamente dovrà essere di nuovo “chiusa” dal Responsabile e validata dal Direttore.

Nella Repubblica Ceca, il Responsabile straniero del Progetto dovrà inoltre presentare analoga proposta alla Cechz Academy of Sciences, in base alle norme ed i regolamenti della CAS, entro il 26 giugno 2018

Il progetto sarà escluso dalla valutazione qualora non venga presentato ad entrambe le Parti, secondo le modalità e nei termini suindicati.

Le domande pervenute in modo non conforme a quanto richiesto non saranno accettate, pertanto si raccomanda ai Responsabili di progetto di attenersi scrupolosamente alle disposizioni indicate per la corretta compilazione della domanda, avvalendosi dell’aiuto dell’apposito Manuale reperibile all’interno della procedura.

Per eventuali problemi tecnici inerenti la procedura informatica contattare helpdomandeai@cnr.it.

Si precisa, infine, che:

- i membri che compongono la Commissione di Esperti che valuterà le domande presentate non possono presentare ad alcun progetto né parteciparvi;
- non può essere presentato più di un progetto dallo stesso Responsabile nell’ambito del singolo bando;
- non possono essere presentati più di due progetti dallo stesso Responsabile nell’ambito dei bandi aperti durante il 2018.

4. Valutazione e selezione dei Progetti

Le Parti procederanno, singolarmente, alla valutazione dei progetti pervenuti e selezioneranno i progetti ammissibili al finanziamento. Successivamente, verranno confrontate le valutazioni delle Parti per individuare i progetti di comune interesse per l’attribuzione del finanziamento sulla base dell’Accordo.

La selezione dei progetti, per Parte italiana, sarà effettuata osservando i seguenti criteri:

1. Qualità del Progetto (massimo 5 punti):

- a. rilevanza scientifica (concetto, carattere innovativo rispetto allo stato della tecnica, qualità degli obiettivi);
- b. Metodologia, piano di lavoro delle attività.

2. Qualità del Gruppo di ricerca (massimo 5 punti):

- a. Qualificazione e competenze: la composizione e le competenze di gruppi di ricerca;
- b. Il coinvolgimento di giovani ricercatori (max. 35 anni, che abbiano conseguito un dottorato di ricerca o maturato almeno tre anni di esperienza di ricerca post laurea

presso Università o qualificati Enti di Ricerca pubblici o privati nazionali o internazionali);

- c. Complementarità in termini di contenuti, metodologia e attrezzature;
 - d. Giustificazione delle esigenze di collaborazione.
3. Appropriatelyzza e giustificazione degli scambi (numero di scambi, quantità totale di giorni) (massimo 5 punti)
 4. Valore aggiunto e più ampio impatto della cooperazione bilaterale (massimo 5 punti)

5. Finanziamento dei Progetti

L'Accordo tra il CNR e la CAS prevede il finanziamento, anche in base alle disponibilità finanziarie, di massimo 3 progetti per un contributo annuale massimo di Euro 4.000,00 per parte CNR e di CZK 100.000 per parte Ceca, per ciascun progetto.

I finanziamenti verranno concessi a ciascun Partner dalle proprie Autorità nel rispetto delle leggi, regolamenti e procedure nazionali in vigore.

Il finanziamento destinato ai Progetti approvati sarà trasferito, da questa Struttura, direttamente all'Istituto CNR di afferenza del Responsabile italiano che gestirà i fondi assegnati rendicontando annualmente le attività svolte e le spese sostenute secondo le modalità che verranno specificate successivamente.

Si specifica che le spese rendicontabili sono le seguenti:

1. viaggi e soggiorni di ricerca solo nella Repubblica Ceca di durata non inferiore a 3 gg.
2. spese di ricerca, per un importo massimo del 35% delle spese già sostenute per viaggi e soggiorni (esempio: se per soggiorni di ricerca sono già stati spesi Euro 3.000,00, al massimo potranno essere utilizzati per spese di ricerca Euro 1.050,00).

6. Comunicazione dell'esito delle valutazioni

Il CNR comunicherà ai soggetti italiani ammessi al finanziamento, attraverso la procedura intranet, l'esito della valutazione, la proposta di assegnazione di contributo e le condizioni per la sua erogazione, nonché le regole per la determinazione dei costi e per il rilascio dei report tecnico-scientifici e finanziari.

L'elenco dei progetti vincitori sarà, altresì, pubblicato sul sito internet del Consiglio Nazionale delle Ricerche.

La CAS regolerà i rapporti con il Partner straniero secondo le forme e le procedure nazionali.

7. Informazioni

Italia

Daniela Guidarelli
Consiglio Nazionale delle Ricerche
Direzione Generale - Struttura di Particolare Rilievo 'Relazioni Internazionali'
Tel: 06499 3358
Email: daniela.guidarelli@cnr.it

Repubblica Ceca

Dana Pazourková,
Division of International Cooperation
The Czech Academy of Sciences
Národní 3, 117 20 Prague 1
Czech Republic
T: +420 221 403 467
F: +420 224 240 531
Email: pazourkova@kav.cas.cz

Il Responsabile f.f.

Dott.ssa Virginia Coda Nunziante