

Přítomni:

M.Baňková, J.Pokorná, Z.Barták, J.Günter, P.Poncar, J.Vondrášek

Omluveni: J.Hniličková

Hosté: Karel Šobíšek, Aranka Rozinková

Program

- 1) Benefit - host p. Rozinková
- 2) Zahájení opravy ústavní chaty Malá Úpa - zpráva
- 3) Stav návrhu dokumentu Sociální Fond a Kolektivní smlouvy, návrh dalších kroků
- 4) Vyjednávání o zvýšení mezd – současný stav, strategie
- 5) Různé

Ad 1) Vedoucí HR paní Aranka Rozinková (AR) odpovídala na dotazy, jakým způsobem se tvoří nabídka benefitů (benefity.cz), jakým mechanismem lze do nabídky přidat například SKIMU – aktivity vázané na pobyty v ústavní chatě v D.M.Úpě. Tento požadavek byl již benefity.cz předán, není ovšem žádná zpětná vazba ani kontrola, zdali tyto požadavky jsou reflektovány. Podobné je to i s ostatními navrhovanými aktivitami. Na druhou stranu AR informovala Výbor OO o tom, že z přidělených prostředků SF si může zaměstnanec například zakoupit Multisport kartu (která již není nabízena v rámci benefity.cz) a rozšířit si tak možnosti čerpání služeb dané nabídkou této společnosti. V principu je vlastně možné do portfolia zařadit i další poskytovatele kulturních či sportovních aktivit. O případném rozšíření nabídky bude Výbor OO dále jednat. Paní AR zároveň informovala o možnosti odsouhlasené jak Výborem OO, tak vedením převést nevyčerpané prostředky z individuálního účtu zaměstnance na konci kalendářního roku na penzijní připojištění.

Ad 2) Karel Šobíšek informoval Výbor OO o vyklizení chaty v D.M.Úpě před plánovanou opravou a seznámil Výbor s harmonogramem prací a časovým odhadem opravy. Jako další položky, které se ještě do opravy musí zahrnout, jsou nové dveře mezi kuchyní a vstupní chodbou a mezi vstupní chodbou a zimní chodbou. Budou se řešit s dodavatelem opravy a termín bude upřesněn. JV se dotázal na možnost zlepšení zvukové izolace mezi jednotlivými pokoji v patře. Zatím není k dispozici vhodný materiál nebo technologie, JV zjistí více a bude informovat Výbor OO.

Ad 3) JV informoval Výbor o stavu dokumentu Sociální Fond a Kolektivní smlouva. Oba dokumenty budou zaslány právníce UOCHB T.Brixiové a jednání s požadavky na modifikaci povede JV společně s MB. Termín – dokumenty budou předány do poloviny dubna, práce na nich se odhaduje na 1 měsíc.

Ad 4) JV stručně shrnul stav jednání mezi vedením a odbory, které proběhlo koncem roku 2017 s cílem zvýšit tarifní mzdy do konce roku 2018 o 15% vzhledem k situaci před prvním zvýšením v lednu 2018. Současný stav bude zjištěn po spolupráci s HR oddělením a strategie vyjednávání určena na další schůzi Výboru OO.

Ad 5) JP se dotázala na stav realizace nákupu kávovarů do všech kuchyněk ze zdrojů SF. Vedení si přeje mít zájem o kávovary podložený nejlépe nějakým průzkumem mezi zaměstnanci.