



Věc: Rozhodnutí o organizačních změnách v sekretariátu ředitele

Vzhledem k významné a dynamické činnosti ÚOCHB AV ČR, v.v.i., světově uznávané instituce, je nutností adekvátní zajištění chodu sekretariátu ředitele. S účinností od 1.9.2012 proto dojde v sekretariátu ředitele k organizačním změnám, spočívajících v restrukturalizaci pracovních pozic a jejich obsazení s důrazem na vysoce kvalitní, odpovědnou, samostatnou a reprezentativní práci.

Z uvedených důvodů s účinností od 1.9.2012

z ř i z u j i

pracovní místa:

1. Tajemník ředitele, na jehož obsazení bude vypsáno výběrové řízení.

Základní popis práce:

- organizační a administrativní zajištění plynulého chodu sekretariátu ředitele ústavu
- asistentská podpora řediteli ústavu včetně vedení jeho osobní agendy
- koordinace schůzek, zasedání a služebních cest, organizace externích a interních jednání, mezinárodních meetingů
- příprava podkladů k jednání
- vyřizování a třídění korespondence
- příprava a úprava dokumentů a přehledů v MS Word, MS Excel, MS PowerPoint
- koordinování činnosti útvarů a týmů ústavu

Kvalifikační požadavky pro výkon práce:

- VŠ vzdělání ekonomického, technického nebo přírodovědného směru
- velmi dobrá znalost AJ slovem i písmem

2. Odborný asistent ředitele

Základní popis práce:

- vedení spisové služby
- vedení smluvní dokumentace
- správa datové schránky
- správa reklamních předmětů ÚOCHB vč. inventarizace
- shromažďování podkladů pro hodnocení týmů a výsledný výpočet
- všeobecné zajišťování plynulého chodu sekretariátu ředitele

Kvalifikační požadavky pro výkon práce:

- VŠ vzdělání ekonomického směru
- dobrá uživatelská znalost výpočetní techniky

Pracovní pozice bude obsazena Ing. Markétou Baňkovou, která splňuje požadavky pro výkon této práce.

Ke dni 31.8.2012

r u š í m :

1. Pracovní místo „vedoucí sekretariátu“.
2. V sekretariátu ředitele pracovní pozici „asistent“.

V důsledku uvedených organizačních změn se ke dni 1.9.2012 stane nadbytečnou slečna Olga Stanková, které bude po projednání s odborovou organizací ÚOCHB AV ČR, v.v.i. dána výpověď podle § 52 odst. c) zákoníku práce.

Praha, 11. července 2012

RNDr. PhDr. Zdeněk Hostomský,CSc.
ředitel