**Pokyny:**

Dotazník se skládá se dvou částí: I. textové a II. tabulkové. Při jeho vyplňování, pro­sím, postupujte dle následujících pokynů. Na konci textové i tabulkové části uveďte, kdo příslušnou část dotazníku vyplnil.

***0becné***

**Text**

Při vyplňování dotazníku použijte písmo ARIAL 12, bez formátování (řádky neukon­čujte enterem, nezarovnávejte okraje textu), řádkování jednoduché, v případě po­třeby text zvýrazněte tučným písmem, event. odstavec odrážkou nastavenou na 0,75 cm.

Použijete-li kopírování textu do tabulek dotazníku, použijte příkaz „vložit jinak“ jako „neformátovaný text“.

Pokud se sledovaný jev na pracovišti nevyskytuje, vyplňte v dotazníku v příslušné rubrice “0“, pokud jev nesledujete, ponechte rubriku prázdnou.

**Ilustrace**

V zájmu prezentace jsou ilustrace žádoucí ke všem výsledkům! Ilustrace vybírejte uvážlivě, s dostatečnou vypovídací hodnotou k danému výsledku (jeho anotaci) nebo aktivitě (např. popularizace, spolupráce s VŠ, s praxí, zahraniční spolupráce). Každá ilu­strace (grafy, náčrty, schémata, fotografie) musí mít název a popis (v českém i an­glickém znění). Všechny vybrané ilustrace zapište do oddílu 8 *Seznam ilustrací*.

Každá ilustrace(grafy, náčrty, schémata, fotografie) je **samostatným souborem,** přiloženým k Dotazníku. Tento soubor neobsahuje žádný doprovodný text, název a popis ilustrace je již obsažen v oddíle 8. Soubor jenazván (označen) ve tvaru „obr\_IIII\_XX\_YY“, kde IIII je zkratka ústavu, XX je číslo odpovídající oddílu (např. 2b), YY číslo řádku (pořadové číslo), na kterém je uveden výsledek nebo aktivita (např. 2).

Např.: „obr\_UMG\_2b\_2“ znamená: obrázek ke zprávě ÚMG ilustrující vědecký vý­sledek v oddíle 2b uvedený pod pořadovým číslem 2.

Ilustrace mají formát \*.jpg nebo \*.gif, 2000–3000 kB, tj. 5 mil. pixelů, delší strana maximálně 500 bodů, fotografie s delší stranou maximálně 300 bodů.

**Údaje o publikaci (citace)**

Citace obsahuje jména řešitelů (autorů) a údaj o publikaci výsledku. Lze použít výpisu z databáze ASEP (kopírovaný zápis z databáze „vložit jinak“ jako „neformátovaný text“). Křestní jména autorů je třeba zkrátit na iniciály a uvádět podle tohoto vzoru:

Hanousek, J. - Kočenda, E. - Švejnar, J.: Origin and concentration: corporate ownership, control and performance in firms after privatization. Economics of Transition. Roč. 15, č. 1 (2007), s. 1–31.

Mráz, M.: Smyslové vnímání a čas v Aristotelově filosofii. Praha: Filosofia, 2001. 63 s.

Domlátil, J. - Brožek, V. - Huber, Š. - Hlína, M.l. - Hrabovský, M.: Degradace ve vodě rozpustných organických látek v plazmovém generátoru. Odpadové fórum 2008 – sborník přednášek. Praha: IT Design Praha, UTAX Praha, 2008. s. 3276-3280.

Semotanová, E.: Barokní krajina globálním tématem historické geografie. Inter laurum et olivam. Praha: Karolinum, 2007 - (Šouša, J.; Ebelová, I.) s. 343-353.

Semotanová, E. - Jakešová, H. - Drápela, M. V. - Grim, T. - Hýbl, F.: Mapy Moravy ze 16.-18. století. Přerov: Muzeum Komenského v Přerově, 2003. CD-ROM

Mahdian, B.- Saic, S.: Detection of Copy-Move Forgery Using a Method Based on Blur Moment Invariants. Forensic Science International. – Elsevier, v tisku

V části 6 *Seznam citací* uveďte citace, které se vztahují k oddílu 1b) a 3d), každou pod pořadovým číslem. V těchto oddílech pak uveďte pouze pořadové číslo příslušné citace (dle seznamu).

# ***Dotazník*** – ***I. textová část***

1. Uveďte název pracoviště

**2. Vědecká (hlavní) činnost pracoviště a uplatnění jejich výsledků**

**2a) stručná charakteristika vědecké činnosti**

V označeném oddíle popište výstižně a krátce česky i anglicky vědeckou činnost pracoviště v roce 2011. Řádky neukončujte enterem, nezarovnávejte text.

2b) výčet nejdůležitějších výsledků vědecké činnosti

Výsledky seřaďte a přiřaďte jim pořadová čísla. Vznikl-li výsledek ve spolupráci, uveďte spolupracující subjekt. V případě většího počtu výsledků přidejte řádky v potřebném počtu. Vy­berte pouze ty výsledky, které jsou podepřeny publikací buď již vyšlou, nebo alespoň přijatou do tisku. V položce „*číslo citace výsledku“* uveďte její pořadové číslo z celkového seznamu publikací v oddíle 6 *Seznam citací*.

**2c) anotace nejvýznamnějších výsledků z bodu 2b)**

Anotace výsledků seřaďte podle závažnosti a přiřaďte jim pořadová čísla. Vznikl-li výsledek ve spolupráci, uveďte spolupracující subjekt. V případě většího počtu anotací než 3 oddíl zkopírujte. Každá anotace výsledku musí mít vyplněny všechny položky. Vy­berte pouze ty výsledky, které jsou podepřeny publikací buď již vyšlou, nebo alespoň přijatou do tisku. V položce „*citace výstupu“* uveďte příslušné citace vztahující se k anotovanému výsledku. V položce „*číslo ilustrace*“ uveďte příslušné číslo z oddílu 8 *Seznam ilustrací.*

*„Název“* výsledku, jakož i vlastní „*Popis výsledku“,* uveďte v češtině i angličtině. V položce „*Popis výsledku“* (rozsah maximálně 1800 znaků) se musí jasně vysvětlit vědecký, příp. společenský přínos nových poznatků a dát jej do souvislosti s celo­světovým výzkumem v příslušném oboru či směru bádání. **Text musí být srozumi­telný i laikům v oboru, odbornou terminologii používejte přiměřeně s ohledem na čtenáře, s minimálním použitím cizích slov.** Dosažený výsledek má být podle možnosti výstižně ilustrován (fotografie, grafy, schémata). Ilustraci, podle pokynů výše, uveďte v oddíle 8 *Seznam ilustrací*.

U daného výsledku uveďte rovněž jméno kontaktní osoby, s níž bude případně upřesněno znění anotace a anglický text.

**2d)** **domácí a zahraniční ocenění zaměstnanců pracoviště**

Uveďte jmenný seznam zaměstnanců (plné jméno a titul), kteří obdrželi ocenění (řády, medaile, ceny, čestné doktoráty apod.), název ocenění, oceněnou činnost a subjekt, který ocenění udělil. Každému jménu přiřaďte pořadové číslo. V případě po­třeby přidejte další řádky.

**2e) reflexe výsledků hodnocení pracoviště za období 2005–2009 a další specifické informace**

Uveďte, jakým způsobem se pracoviště vyrovnalo s výsledky hodnocení výzkumné a odborné činnosti v uvedeném období, a s tím související informace týkající se změn jeho struktury, vědecké orientace, výsledků atestací, překážek v činnosti pracoviště atd.

**3. Vzdělávací činnost**

3a) účast pracoviště na terciárním vzdělávání (uskutečňování bakalářských, magis­terských a doktorských studijních programů)

Každé vzdělávací aktivitě přiřaďte pořadové číslo. V případě potřeby přidejte řádky. Ve sloupci 2 uveďte název programu. Napsáním „ano“ do příslušného sloupce 4–7 vyznačte způsob zapojení. Způsob zapojení můžete upřesnit v položce „*Jiné“.* V případě, že škola v daném typu vzdělávání nerozlišuje stupeň bakalářský a magisterský, uveďte vše souhrnně jako magisterské studium.

**3b) účast pracoviště na středoškolském** **vzdělávání**

Každé aktivitě přiřaďte pořadové číslo. V případě potřeby přidejte řádky. V položce „*Akce“* uveďte název, v položce „Činnost“ upřesněte, zda jde o přednášku/y, vedení práce, hodnotitelskou činnost, nebo organizaci/spoluorganizaci soutěže. Uveďte pořadatele akce nebo školu, ve které se daná aktivita uskutečnila.

**3c) vzdělávání veřejnosti**

Každé aktivitě přiřaďte pořadové číslo, na prvním místě uveďte tu aktivitu, kterou považujete za nejvýznamnější. V případě potřeby přidejte řádky. V položce „*Akce“* specifikujte aktivitu (např. název), uveďte pořadatele akce, ve které se daná aktivita uskutečnila a v položce „*Činnos*t“ upřesněte, zda jde o přednášku, vzdělávací kurz, pořad v mediích apod.

**3d)** **seznam titulů vydaných na pracovišti**

Uveďte nejzávažnější tituly, včetně počtu stran a ISBN, na prvním místě ten, který považujete za nejvýznamnější. Vydané knihy uveďte dle vzoru:

Katuščák, P. (ed.) - Zemčík, P.: Czech Republic: the beginning of fiscal reform. Prague. 65 s. ISBN 978-80-7343-146-4.

Meloun, M.- Militký, J.:Kompendium statistického zpracování dat. 970 s. (vyšlo s finanční spoluúčastí autorů) ISBN 80-200-1396-2

Horák, J.:Matematické modelování v problémech klimatu. 246 s. (vyšlo s finanční podporou AV ČR) ISBN-200-1372-5

Vlček, R. (ed.):Slovanské historické studie, sv. 31, 216 s. ISBN 80-7286-100-X

**4. Činnost pro praxi**

Uvádějte nejvýznamnější výsledky spolupráce s podnikatelskou sférou, státní a veřejnou správou a dalšími organizacemi.

**4a –1) výsledky získané řešením projektů**

Uveďte nejvýznamnější výsledky, na první místa zařaďte dle vašeho pohledu ty nejzávažnější. Každému výsledku přiřaďte pořadové číslo. Dosažený výsle­dek popište. V příslušné položce uveďte uplatnění výsledku, event. citaci publikace. V případě většího počtu výsledků zkopírujte celý oddíl 4a) v potřebném množství.

4a–2) výsledky získané na základě hospodářských smluv

Uveďte nejvýznamnější výsledky, na první místo zařaďte z vašeho pohledu nejzávažnější. Každému přiřaďte pořadové číslo. V případě po­třeby přidejte řádek. Dosažený výsledek popište v položce „*Výsledek (anotace)“*. Ve sloupci 4 specifikujte jeho využití a uveďte event. číslo příslušné citace výsledku (ze seznamu citací v oddíle 6).

Uveďte celkový počet získaných výsledků.

4a–3) nové firmy, které vznikly na základě výsledků činnosti pracoviště v oblasti aplikovaného výzkumu

Kromě názvu firmy a důvodu jejího založení uveďte také kategorii nové firmy (např. a. s., s. r. o. ) a popište její činnost.

**4b) významné patenty, užitné vzory, vynálezy, licenční smlouvy, ochranné známky**

Uveďte pořadové číslo, kategorii, název a popis v češtině i angličtině a číslo, pod kterým je zapsán. Uveďte také oblast možného využití a kontaktní osobu (jméno, telefon, e–mail). V případě potřeby celý oddíl zkopírujte. Na prvním místě uveďte dle vašeho uvážení nejdůležitější.

**4c) výsledky spolupráce se státní a veřejnou správou**

Uveďte pořadové číslo, popište výsledek, uveďte oblast jeho uplatnění a uživatele, příp. zadavatele. V případě potřeby celý oddíl zkopírujte. Pořadí uvedených výsledků by mělo odpovídat jejich důležitosti.

**4d) odborné expertizy zpracované v písemné formě pro státní orgány, insti­tuce a podnikatelské subjekty**

Požadované údaje uveďte pro nejvýznamnější expertizy, na prvním místě uveďte podle Vašeho soudu tu nejdůležitější. Uveďte celkový počet ex­pertiz.

**4e) zapojení do monitorovacích sítí**

Uveďte pořadové číslo, objekt sledování, název sítě a jejího provozovatele. Zdůvodněte zapojení pracoviště do monitoringu a ev. program, v rámci kterého monitoring probíhá. Základní informace uveďte také v angličtině.

**5. Mezinárodní vědecká spolupráce pracoviště**

Uveďte informace o významných mezinárodních vědeckých spolupracích praco­viště.

**5a) přehled mezinárodních projektů**

Zde uveďte přehled mezinárodních projektů řešených v rámci mezinárodních vědeckých programů mimo rámec programů EU (např. ESF, NATO, SRP, UNESCO, EUREKA, COST či KONTAKT, INGO a dalších). V případě potřeby přidejte řádky. Uveďte název zastřešující organizace (její zkratku), název programu i projektu (česky i anglicky). Neuvádějte běžné granty řešené na základě dvoustranných mezi akademických do­hod, jako je CNRS, CNR, DFG aj. Kromě koordinátora a řešitele (česky i anglicky) uveďte také spolu­řešitele, v případě velkého počtu spoluřešitelů uveďte pouze výčet států, ze kterých jsou řešitelé, a počet řešitelů. Spolupráci v případě potřeby specifikujte v položce „*Aktivita“.*

Údaje o projektech komunitárních programů EU (např. Rámcové programy, Kultura 2007, Galileo apod.) a projektech financovaných ze strukturálních fondů EU uveďte v číselné části na listu „5. programy EU“.

5b) akce s mezinárodní účastí, které pracoviště organizovalo nebo v nich vy­stupovalo jako spolupořadatel

Každé akci přiřaďte pořadové číslo, v případě potřeby přidejte řádky. Uveďte název akce česky i anglicky, hlavního pořadatele akce v češtině i angličtině a počet účastníků celkem, z toho počet zahraničních. Pokud se jednalo o kongres či konfe­renci mimořádné důležitosti, či důležitý prezentovaný výsledek, zdůrazněte to ve sloupci 6.

**5c)** **výčet jmen nejvýznamnějších zahraničních vědců, kteří navštívili praco­viště AV ČR**

Jde o přední badatele v daném oboru, nositele významných mezinárodních oce­nění apod. Každému hostu přiřaďte pořadové číslo, uveďte plné jméno badatele a titul. V případě potřeby přidejte řádky.

**5d) aktuální mezi ústavní dvoustranné dohody**

Uveďte dohody, které plně financuje pracoviště a které nesouvisí s mezinárodní spoluprací v rámci dvoustranných mezi akademických dohod.

**6. Seznam citací**

Uveďte všechny citace, které se vztahují k oddílu 2b), 2c), ev. 4a). Citace uveďte dle vzoru. Každé citaci přiřaďte číslo.

**7. Popularizační a propagační činnost**

Uveďte významné propagační aktivity pracoviště (výstavy, akce v rámci dnů otevřených dveří apod.), které pracoviště samo pořádalo, event. spolupořádalo. Každé aktivitě přiřaďte pořadové číslo. V případě potřeby přidejte řádky. Na prvním místě uveďte podle vašeho uvážení nejdůležitější akci.

**8. Seznam ilustrací**

Každá ilustrace musí být uvedena v tomto seznamu. Ke každé ilustraci uveďte požadované údaje (příslušný oddíl, ke kterému se ilustrace vztahuje, příslušné číslo řádku či pořa­dové číslo, název ilustrace v češtině i angličtině). Uveďte název souboru, který ilustraci obsahuje a to ve tvaru „obr\_IIII\_XX\_YY“, kde IIII je zkratka ústavu, XX je číslo odpovídající oddílu (např. 2b), YY číslo řádku, na kterém je uveden výsledek nebo aktivita (např. 2).

Např.: „obr\_UMG\_2b\_2“ znamená: ilustrace ÚMG k vědeckému výsledku v oddíle 2b) uvedenému pod pořadovým číslem 2.

## Dotazník – II. tabulková část

Kvantitativní údaje o spolupráci pracoviště s vysokými školami, počtech pracovníků, společných vědecko-pedagogických pracovníků (ústav AV ČR a VŠ), vědecké vý­chově a studijních programech (list 1–3), mezinárodní vědecké spolupráci (list 4), evropské spolupráci (list 5), o počtech patentů, vynálezů, užitných vzorů, uzavřených licenčních smluv a ochranných známek (list 6). V listě 7 uveďte označení, adresu a vedoucího detašovaného pracoviště. V listě 8 uveďte jméno a kontakty na pracovníka, který vyplnil číselnou část.

Pokud se jev nevyskytuje, vyplňte „0“, pokud jev nesledujete, nechte příslušnou rubriku prázdnou.

Podrobnější pokyny obsahují jednotlivé listy excelového souboru.

Případné dotazy k vyplnění **tabulky 6. Vynálezy** zodpoví RNDr. Kateřina Peřinová, Právní odbor SSČ AV ČR; Patentové a licenční služby, tel.: 221 403 301, e-mail: perinova@ssc.cas.cz.