

Směrnice S2020-03

Příloha 2

Příloha 2

Obecné pravidlo – máte-li jakékoliv pochybnosti, dotazy, nápady, obraťte se ihned na IOCB TECH. Čím dříve se projekt začne rozvíjet prostřednictvím IOCB TECH, tím větší je šance na úspěch. Je velmi nešťastné snažit se např. o rychlé sepsání patentu týden před odesláním publikace nebo před cestou na konferenci. Takový postup vede většinou pouze k množství práce, ale nepřinese žádaný výsledek. Proto je třeba o případné ochraně Předmětu duševního vlastnictví začít diskutovat co nejdříve. IOCB TECH sídlí v místnosti 4.27a, budova A, 4. patro, vnitřní linka 554, e-mail ladislava.souckova@ouchb.cas.cz, nebo vnitřní linka 200, e-mail barbara.eignerova@ouchb.cas.cz, další informace naleznete také na www.iocbtech.cz.

1. Postup při ochraně Předmětu duševního vlastnictví (zejména přihlášky vynálezu a přihlášky užitého vzoru)

V případě, že řešení dosažené v rámci Ústavu považuje/považují pracovník/pracovníci Ústavu – původce/původci duševního vlastnictví – za natolik inventivní, že by mělo být chráněno, postupuje se podle následujících kroků. Jako příklad je uveden vynález a jeho patentování. Pokud se bude jednat o jiný Předmět duševního vlastnictví, bude postupováno přiměřeně:

- a. Do sekretariátu ředitele se podá vyplněný formulář Oznámení spolu s podklady pro posouzení vynálezu obsahující vyjádření Odpovědné osoby. Podklady pro posouzení vynálezu jsou například teze nebo rukopis publikace k danému tématu, popřípadě podání ve formě patentové přihlášky. Toto platí pro každý případ, i když je přihláška vynálezu připravována ve spolupráci s jinou institucí.
- b. Toto Oznámení bude po registraci v sekretariátu ředitele předáno IOCB TECH, která zařídí další kroky.
- c. IOCB TECH si sjedná s původcem vynálezu schůzku, kde původce vysvětlí hlavní body a záměry/aspekty daného vynálezu.
- d. Na základě této schůzky IOCB TECH provede analýzu s pomocí odborné rady svolávané *ad hoc*.
- e. IOCB TECH navrhne řediteli Ústavu (spolu se zdůvodněním) jeden z následujících postupů. Ředitel však není povinen se řídit návrhem IOCB TECH. Výsledné sdělení bude původci oznámeno v nejkratším možném termínu (ve lhůtě 3 měsíců od Oznámení), přičemž celý proces urychlí, když původce/původci vynálezu informují o záměru patentovat IOCB TECH v co nejranější fázi. Odpověď Ústavu může být:
 - i. Ústav nemá o vynález zájem.

Ústav písemně oznámí původci/původcům, že o vynález nemá zájem. V tomto případě je možné zveřejnění výsledků okamžitě nebo může původce vynález přihlásit sám na vlastní náklady. V případě, že se Ústav do 3 měsíců od podání Oznámení nevyjádří, má se za to, že zájem nemá.

ii. Ústav má o vynález zájem.

Ústav písemně oznámí původci/původcům, že o patent má zájem, čímž uplatní své vlastnické právo na vynález. V případě, že Ústav uplatní právo na vynález a přihláška bude podána, přísluší původci/původcům odměna ve výši 10.000 Kč. Tato odměna se rozdělí mezi původce v poměru jejich podílů na vytvoření vynálezu. Bude sepsána Smlouva mezi původcem/původci a Ústavem o využití vynálezu. Zároveň bude IOCB TECH pokračovat ve spolupráci s původcem/původci na definování dalšího postupu k zajištění formální ochrany vynálezu. V případě vynálezu řešeného ve spolupráci s třetí osobou, vyjednává podmínky smlouvy s touto třetí osobou IOCB TECH.

f. Ústav je výhradním majitelem vynálezu a je zcela na zvážení Ústavu, jaký postup ochrany zvolí. IOCB TECH navrhuje vedení Ústavu postup, kterým se Ústav může, ale nemusí řídit. Ústav rozhoduje například:

- i. kdy a kde se daný vynález bude chránit,
- ii. že se přihláška vynálezu v daném stadiu nebude podávat a ochrana vynálezu bude zajištěna mlčenlivostí (v tom případě nelze nic zveřejnit, publikovat),
- iii. o pozastavení řízení o přihlášce vynálezu,
- iv. o ukončení platnosti patentu.

Ústav nemá ze zákona v případě bodu iii. a iv. jakékoliv závazky vůči původci, ani ho o svém rozhodnutí a postupu nemusí informovat, obvykle však přihlášku vynálezu či patent před jejich opuštěním nabídne původci k odkoupení.

g. Zveřejnění vynálezu (publikace, zaslání abstraktu atd.), které je předmětem ochrany, je možné pouze po získání potvrzení od Úřadu průmyslového vlastnictví či jiného národního nebo mezinárodního úřadu o podání přihlášky vynálezu.

2. Vzorky

Při předávání vzorků třetí osobě je třeba sepsat s danou osobou dohodu o takovém předání. Tato dohoda má dva hlavní důvody:

- a. ochrana duševního vlastnictví vzniklého na ÚOCHB
- b. zbavení ÚOCHB odpovědnosti při případném nevhodném použití vzorku (např. škoda v souvislosti s ekonomickými ztrátami nebo újmou na zdraví).

Povinnost podepsání MTA se nevztahuje na:

- probíhající spolupráce v rámci společných grantových projektů
- rutinní analytické testování

Povinnost podepsání MTA se zvláště vztahuje na:

- předávání vzorků komerčním subjektům
- předávání vzorků zahraničním subjektům

Poskytování vzorků může být paralelně upraveno smlouvami s třetí osobou (domácí i zahraniční akademická instituce nebo komerční partner), jejichž součástí jsou právní ujednání týkající se nakládání se vzorky. V takovém případě není nutné podepisovat MTA, ale je třeba řádně ověřit (např. konzultací s IOCB TECH), zda jsou skutečně práva a povinnosti vztahující se ke vzorkům upravena v jiné smlouvě s touto třetí osobou.

3. Spolupráce s jinými komerčními a vědeckými pracovišti

Odpovědná osoba odpovídá za to, že všichni její podřízení dbají na ochranu duševního vlastnictví a obchodního tajemství, a to v rámci spolupráce jak s domácími, tak i zahraničními subjekty.

a. Spolupráce s komerčními pracovišti.

Za komerční pracoviště je třeba považovat jakoukoli třetí osobu, která není vědeckou institucí. V případě, že se na zaměstnance obrátí taková osoba s žádostí o spolupráci, je třeba se co nejdříve spojit s IOCB TECH, která bude dále vyjednávat konkrétní podmínky takové spolupráce.

Je naprosto nezbytné v prvním kroku sepsat smlouvu o mlčenlivosti, případně o oboustranné mlčenlivosti. Na různé typy kontaktů, rozhovorů a případných spoluprací nelze použít stejnou smlouvu, a proto je nutné požádat o její vytvoření IOCB TECH. Tato smlouva musí být podepsána dříve, než dojde k jakémukoliv sdělení či zpřístupnění jakýchkoliv informací, které se týkají duševního vlastnictví nebo mají povahu obchodního tajemství.

Jestliže rozhovory s třetí osobou postoupí k definici budoucí spolupráce, je nutno o této spolupráci sepsat písemnou smlouvu předtím, než budou jakékoliv práce v rámci spolupráce zahájeny. Taková smlouva bude mimo jiné řešit otázku ochrany duševního vlastnictví a podílů na společně vytvořeném duševním vlastnictví. Tyto činnosti zajistí IOCB TECH.

Efektivní účast IOCB TECH v procesu nakládání s duševním vlastnictvím, ochrany obchodního tajemství a nakládání se vzorky závisí na včasných, úplných a pravdivých informacích, které IOCB TECH obdrží ze strany zaměstnanců Ústavu.

b. Spolupráce s jinou vědeckou institucí.

Ustanovení platná pro komerční pracoviště se použijí přiměřeně.