

IOCB Bridging Support for Young Investigators (IOCB BridgeY)

Účel:

Tato podpora je určena pro mladší vědecké pracovníky/nice, kteří podali návrh na svůj nezávislý projekt k národní či mezinárodní grantové agentuře (např. GA ČR, ERC atd.) a nepodařilo se jim v konkurenci se zkušenějšími vědci/kyněmi získat grant. Poskytnutí interní podpory IOCB BridgeY by mělo být použito na dokončení předběžných výsledků, ověření hypotéz či dokončení publikace, což jsou nejčastější výtky oponentů/tek a důvody pro neudělení grantu. Poskytování podpory je omezeno maximálně na jeden rok a je nepřenosné. Poskytování podpory je ukončeno dříve v případě udělení grantu. IOCB BridgeY může být žadateli udělen pouze jednou, pouze ve zcela výjimečných a odůvodněných případech je možné podat druhou žádost.

Způsobilost:

- Žadatel/ka musí prokázat podání neúspěšné žádosti ke grantové agentuře
- Žadatel/ka musí podání žádosti o IOCB BridgeY konzultovat se svou/ svým vedoucí/m skupiny.
- Žadatel/ka musí být hlavním navrhovatelem daného návrhu projektu.

Finanční prostředky:

- 1) Způsobilé náklady
 - a) Provozní náklady – až do výše 100 % provozních nákladů na první rok (12měsíců), o které bylo požádáno v původním návrhu projektu (tj. např. GA ČR = věcné náklady: materiální náklady, náklady na služby a ostatní nemateriální náklady, popř. cestovné nezbytné pro realizaci projektu).
 - b) Osobní náklady pouze pro žadatele/lku (až do výše nezbytně nezbytné a přiměřené; max. do 100 % výše částky a kapacity požadované pro první rok (12 měsíců) v původním návrhu projektu; Nutné konzultovat s vedoucí/m skupiny.
 - c) Případně osobní náklady pro studenty/tyky přímo zapojené do projektu (až do výše nezbytné a přiměřené; max. do 100 % výše částky a kapacity požadované pro první rok řešení (12 měsíců) v původním návrhu projektu žadatel musí zdůvodnit jejich zapojení
- 2) Nezpůsobilé náklady: Režijní náklady, investiční náklady, náklady na publikaci a prezentaci výsledků, vč. cestovného na konference, osobní náklady pro další pracovníky/pracovnice uvedené v původním návrhu projektu.

Náležitosti žádosti:

- Průvodní dopis s krátkým zdůvodněním podání žádosti – podepsaný žadatelem/lkou a vedoucí/m skupiny.
- Návrh projektu podaný ke grantové agentuře.
- Posudky vypracované externí grantovou agenturou v rámci hodnocení návrhu projektu (Protokol a všechny posudky).
- Návrh na požadovaný rozpočet pro IOCB BridgeY podporu.
- Specifikace další žádosti o stejný projekt k jiné grantové agentuře (název projektu, jméno poskytovatele, role žadatele/ky, doba řešení projektu, požadovaný rozpočet, datum oznámení výsledku soutěže).

Hodnotící kritéria:

- Kvalita a významnost projektu.
- Dosavadní zkušenosti žadatele/ky se získáváním externího financování.
- Potenciál žadatele/ky pro získání externího financování v budoucnu.

O udělení podpory rozhoduje ředitel ÚOCHB.

Termín a způsob podávání žádosti:

- **Pro GAČR granty** je uzávěrka podávání žádostí o IOCB BridgeY **15. prosince daného kalendářního roku. Ostatní žádosti mohou být podány průběžně po oznámení výsledků agenturou.**
- V případě schválení IOCB BridgeY pro GAČR žádost bude poskytování podpory zahájeno v lednu následujícího kalendářního roku. Financování ostatních grantů bude zahájeno průběžně.
- Žádosti se podávají elektronicky zasláním na adresu: IOCBgrants@uochb.cas.cz

Podávání zpráv:

- Závěrečná zpráva musí být předložena do tří měsíců od ukončení podpory IOCB BridgeY. Zpráva by měla mít rozsah přibližně 1-2 strany a měla by shrnovat výsledky i případné plány další práce, kterou je třeba provést.
- Zpráva musí být předložena elektronicky zasláním na adresu: IOCBgrants@uochb.cas.cz
- Do jednoho roku od ukončení podpory musí příjemce podpory BridgeY podat návrh projektu k externí grantové agentuře.