

Uzávěrka	Čt 7. dubna 2022 23:59:59 (ÚOCHB uzávěrka Po 4. dubna 2022 8:00, prosíme, respektujte průběžné ÚOCHB uzávěrky – viz níže)
Název výzvy	Standardní grantové projekty 2023
www	https://gacr.cz/vyhlaseni-verejne-souteze-standardni-projekty-2023/
Zaměřeno na	Podporu projektů základního výzkumu ve vědních oborech: 1) technické vědy 2) vědy o neživé přírodě 3) lékařské a biologické vědy 4) společenské a humanitní vědy 5) zemědělské a biologicko-environmentální vědy
Navrhovatel/é	Výzkumní pracovníci v jakékoliv fázi vědecké kariéry, bez věkových omezení
Hostitelská organizace	Výzkumné organizace: výzkumné instituce, univerzity, vysoké školy a další právnické osoby se sídlem v ČR zabývající se výzkumem a vývojem. V návrhu projektu musí být uveden pouze jeden uchazeč; spolupráce s jedním i více spoluuchazeči je možná.
Tým	Řešitelské týmy: výzkumní pracovníci, postdoktorandi, studenti, techničtí a administrativní pracovníci. Při vytváření řešitelského týmu je třeba uplatňovat trendy rovných příležitostí.
Očekávané výsledky	Publikace a další výsledky základního výzkumu dle Metodiky hodnocení VaVal: recenzovaný odborný článek (J _{imp} , J _{sc}); odborná kniha (B); kapitola v odborné knize (C); stať ve sborníku (D).
Vyhlášení	15. února 2022
ÚOCHB uzávěrka	Po 7. 3. 2022 – informace o typu projektu a výběru hodnotícího panelu (odeslat na projectoffice@uochb.cas.cz) Po 21. 3. 2022 – kontrola rozpočtu (tabulka a zdůvodnění) Po 28. 3. 2022 – finální kontrola návrhů projektu (formální kontrola, kromě části C1) Po 4. 4. 2022 8:00 – odevzdání finálního pdf návrhu projektu z GRIS
Uzávěrka	Čt 7. dubna 2022 23:59:59
Výsledky hodnocení	2. prosince 2022
Podepsání smlouvy	dle obvyklých procesů GAČR
Zahájení realizace	1. ledna 2023
Ukončení realizace	31. prosince 2024 nebo 2025
Udržitelnost	Není
Reportování	Každoročně: dílčí finanční (leden následujícího kal. roku) Po dvou letech od začátku: průběžná odborná (leden následujícího kal. roku) Závěrečná zpráva o řešení projektu: finanční a odborná část (30 dní po ukončení projektu)
Délka projektu (min-max)	2-3 roky
Alokace výzvy	2 550 mil. Kč
Rozpočet projektu (m-m)	Limit není stanoven
Úspěšnost	17,4 % (2022), 14 % (2021)
Uznatelné náklady	<u>Přímé náklady:</u> • osobní náklady – mzdy vč. odvodů (1,358 x hrubá mzda) a dohody (DPP, DPČ); navrhovatel, spolunavrhovatel, odborní pracovníci (členové řeš. týmu); další odborní pracovníci (studenti a postdoktorandi); další spolupracovníci (techničtí a administrativní); • věcné náklady - náklady na materiál, cestovné, služby a nemateriální náklady, na pořízení nehmotného majetku, na publikování výsledků a OA, na správu výzkum. dat a vytvoření DMP, patentové a licenční platby, atd.; • investiční náklady – pořízení nebo odpisy dlouhodobého hmotného majetku (vstupní cena > 80 tis. Kč) – alikvótní část odpovídající kapacitě a době řešení projektu (maximálně 10 % z poskytnuté dotace na osobní a věcné náklady) <u>Nepřímé náklady:</u> max. 20 % z poskytnuté dotace na osobní a věcné náklady
Podpora	100%

Způsob financování	Ex-ante
Jazyk žádosti	Anglický jazyk - vybrané informace požadovány i v českém jazyce
Poskytovatel	Grantová agentura ČR (GAČR), www.gacr.cz , Podávání návrhů projektů - aplikace GRIS: https://www.gris.cz/ Dotazy: helpdesk: info@gacr.cz
Kód výzvy	GAČR STD 2023
Informace	Standardní projekty jsou zaměřeny na řešení projektů základního výzkumu. Cílem je podpora pokročilých vědeckých projektů s potenciálem dosažení výsledků mezinárodního významu. Cíle a způsob řešení projektu stanovuje navrhovatel. Tato skupina projektů podporuje špičku vědecké základny v ČR napříč vědními obory a představuje stěžejní podporu pro vědecké týmy a přispívá ke konkurenceschopnosti v rámci mezinárodního prostředí.
Podmínky & omezení	• Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží (STD, mezinárodní projekty, LA) vyhlašováných GA ČR v daném kalendářním roce s počátkem řešení v roce 2023 (s výjimkou uvedenou níže) a v rámci všech výzev, na kterých se GA ČR podílí, s počátkem řešení v roce 2023 podat maximálně dva návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. • Pokud s oběma návrhy projektů uspěje, může řešit oba tyto projekty, pokud tomu nebrání jiná okolnost vyplývající z příslušné zadávací dokumentace nebo z příslušných pravidel. • Výjimkou jsou veřejné soutěže na podporu projektů JUNIOR STAR, EXPRO a POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING). Osoba, která si podá návrh projektu JUNIOR STAR, EXPRO nebo projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. • Pracovní kapacita na projektu (úvazek) je doporučována alespoň 0,20 pro osobu navrhovatele a alespoň 0,10 pro osobu spolunavrhovatele. Nulová pracovní kapacita se nepřipouští. Součet všech úvazků hrazených z účelové podpory GAČR může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku. • Postdoktorandem se pro účely projektu rozumí osoba, která má nejvýše 8 let od obhajoby Ph.D. ke dni zahájení projektu (2. 1. 2015 - 1.1.2023); do limitu se nezapočítává přerušení kariéry – mateřská, rodičovská, dlouhodobá nemoc apod. • Zastropování: mzdy - alikvotní část platu až do výše hrubé mzdy 60 tis. Kč při úvazku 1,0; a u Dohod OON – max. výše 400 Kč/hod. • Za součást způsobilých personálních nákladů se nepovažují odměny. • Povolené přílohy (nahrát pouze do aplikace GRIS): - dohoda o společném záměru – zahraniční spolupráce, příslib úkonů na zahr. pracovišti; - seznam zahr. pracovišť, kterým neposílat návrh projektu k posouzení; - nabídka obsahující identifikaci dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny – pokud dodávka/y od 1 dodavatele/ů je vyšší než 500 tis. Kč/projekt nebo je hodnota 1 zařízení vyšší než 100 tis. Kč - speciální oprávnění – zkontrolovat platnost.
Žádost obsahuje	• Formulář návrhu projektu jsou dostupné v internetové on-line aplikaci GRIS http://gris.cz. • Skládá se z částí: • A - základní identifikační údaje, abstrakt (1100 znaků) a cíle projektu (300 znaků); (česky a anglicky) • B - finanční prostředky celkem, rozpis finančních položek, podrobné vymezení osobních nákladů, zdůvodnění finančních položek; (česky nebo anglicky) • C (C1, C2) - zdůvodnění návrhu projektu (C1: limit 10 str.; 6MB, anglicky), očekávané výsledky projektu; • D (D1, D2) - CV navrhovatele/spolunavrhovatelů; (D1: limit 2 str. na osobu; 1 MB, anglicky); bibliografie navrhovatele/spolunavrhovatelů; (D2, anglicky) • E - informace o dalších projektech navrhovatele/spolunavrhovatelů; (česky nebo anglicky) • Návrh projektu musí být vyplněn a konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci a zaslán e-mailem do Projektové kanceláře (projectoffice@uochb.cas.cz), která zajistí jeho podání na GA ČR prostřednictvím informačního systému datových schránek

	• Návrh projektu po vygenerování finální PDF verze nesmí být již modifikován, ani otevírán v aplikaci - porušení elektronické pečeti je důvodem k vyřazení návrhu projektu. • Zaslání dokladů k prokázání způsobilosti zajistí Projektová kancelář.
Kritéria hodnocení	Vědecký záměr (cíle projektu), návrh způsobu řešení, návrh výstupů řešení - výsledky, zahraniční spolupráce uchazeče, posouzení předchozí spolupráce uchazeče s GA ČR a přiměřenost finančních požadavků. Hodnocení návrhů projektů provádějí panely a oborové komise GA ČR: (1. fáze - 2 posudky členové panelu + hodnocení v panelu; 2. fáze externí posudky + hodnocení v panelu).
Výzkumná oblast	Všechna vědecká odvětví a oblasti základního výzkumu
Seminář výzvy	
IOCB kontakt	Prosím informujte Projektovou kancelář ÚOCHB o záměru podat návrh projektu co nejdříve. Neváhejte se na nás kdykoli obrátit s prosbou o konzultaci, diskusi, pomoc. Kontaktujte nás prostřednictvím: projectoffice@uochb.cas.cz; Veronika Palečková, ☎: 266; Jitka Šilerová, ☎: 229; Blanka Collis, ☎: 527
Dokumenty ke stažení	GAČR STD 2023 Souhrn (in Czech) GAČR STD 2023 Summary (in English) GAČR STD 2023 Zadávací dokumentace (in Czech) GAČR STD 2023 Tender document (in English) GAČR STD 2023 Změny od loňska (in Czech) GAČR STD 2023 Changes from previous call (in English)