



Příkaz ředitele

11/2008

Inventarizace hmotného a nehmotného majetku v užívání k datu 31. 12. 2008

V souladu s ustanovením § 29 a § 30 zákona 563/91 Sb. ve znění pozdějších novel a vnitřní směrnice č. 2/2007 vyhláшуji inventarizaci hmotného a nehmotného majetku v užívání a drahých kovů v užívání.

Cílem inventarizace, která bude zahájena dne 9. ledna 2009 a ukončena dne 22. ledna 2009 je ověřit fyzický stav majetku k datu 31.12.2008 na hodnotu vedenou v účetnictví.

Jmenování dílčích inventarizačních komisí (DIK) ve složení vedoucí týmu, jeho zástupce a uživatel je závazné. V případě, že vedoucí týmu pověří za sebe jiného pracovníka, oznámí tuto změnu před zahájením inventur písemně prostřednictvím THS řediteli pracoviště.

Členové DIK odpovídají za neformální přístup k inventarizaci. Věcnou správnost údajů o skutečném stavu veškerého majetku evidovaného v uživatelských sestavách potvrdí svým podpisem.

Všechny rozdíly musí být vyřešeny a zaúčtovány do období, kterého se inventarizace týká.

Součástí materiálů vydávaných Irenou Eisenreichovou (5. patro budova D) jsou inventurní seznamy majetku vedeného podle uživatelů, seznam obsahující jméno vedoucího, jeho zástupce a členů týmu, sešit pro vyznačení zjištěných nesprávností, mank, přebytků a škod, náhradní štítky pro obnovení inventurních čísel, formuláře pro převody mezi uživateli, formuláře pro návrhy na likvidace a formulář „Zápis o provedené inventarizaci“.

Prosím, aby originály uživatelských sestav nebyly znehodnocovány poznámkami. Jsou určeny k archivaci a prokázání inventarizace podle zákona.

S případnými dotazy se obračejte na hlavní inventarizační komisi jmenovanou pro účely inventarizace za rok 2008 ve složení:

předseda: Petr Šimek

členové: Božena Petschová, Irena Eisenreichová

V Praze dne 31. prosince 2008

RNDr. Zdeněk Havlas, DrSc.
ředitel

Přílohy: - seznam pracovníků s vyznačením DIK
/ organizační členění /
- sešit pro vyznačení nesprávností
- inventurní seznamy