



Směrnice S2022-06

24. června 2022

Zmocněnec pro etiku

Článek 1

Definice funkce a činnosti etických zmocněnců

- 1) Etický zmocněnec/zmocněnkyně (EZ) je osoba nezávislá na vedení ústavu, která poskytuje rady a mediaci v případě různých konfliktů v zaměstnání (např. v oblasti vědecké integrity, etiky vědecké práce, pracovních vztahů atd.). Všechny případy posuzuje nestranně a důvěrně. Se žádostí o radu nebo pomoc se na EZ může obrátit kterýkoli zaměstnanec ústavu.
- 2) Hlavním úkolem EZ je náprava pochybení a urovnání názorových neshod na pracovišti. Tato oblast zahrnuje otázky správné vědecké praxe, jako např. spory o autorství, rozpory v užívání dat, konflikty mezi školitelem a studentem nebo postdoktorandem, nevhodné chování mezi zaměstnanci atd.
- 3) Snahou EZ je napravit špatné vědecké praktiky nebo chování. Doporučení EZ nejsou závazná, ale v závažných případech může EZ postoupit podnět řediteli ÚOCHB, a to i s možností zachování anonymity osoby, která podnět podala. V případě potřeby může EZ požádat o radu i jinou osobu (v takové situaci je zachována anonymita osoby, která podnět podala).
- 4) Cílem celého řízení je vyřešit problém a dosáhnout dohody. Úspěch procesu je primárně závislý na ochotě všech zúčastněných stran spolupracovat, proto pro řízení není stanovena žádná maximální lhůta.
- 5) EZ neposuzuje případy založené na závažné kontroverzi dat. Závažná vědecká pochybení (plagiátorství, fabrikace a falzifikace dat atd.) budou předány řediteli ústavu, který je bude konzultovat s Etickou komisí. Způsob práce Etické komise stanoví zvláštní předpis.
- 6) EZ neposkytuje právní poradenství. Pokud některý z účastníků sporu povolá do záležitosti právníka nebo orgány činné v trestním řízení, jednání s EZ je automaticky ukončeno. EZ také neřeší žádné případy projednávané v soudním řízení.

Článek 2

Nominace a volba etického zmocněnce

- 1) Do funkce EZ jmenuje ředitel 2 zaměstnance ÚOCHB na základě výsledků voleb.
- 2) Kandidáty na EZ může (s jejich souhlasem) nominovat jakýkoli zaměstnanec nebo skupina zaměstnanců ÚOCHB.
- 3) Nominováni mohou být jen výzkumní pracovníci (nikoliv na pozici PhD student nebo postdoktorand), kteří jsou v ÚOCHB zaměstnáni minimálně na 50% úvazek, přičemž z kandidatury je vyloučen ředitel a jeho zástupci.

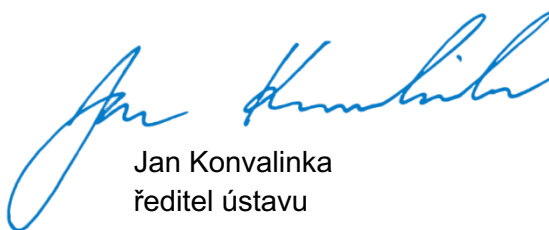
- 4) Termín voleb se vyhlašuje oznámením na Intra webu.
- 5) EZ mohou volit všichni zaměstnanci ÚOCHB bez ohledu na pracovní zařazení s minimálně 50% úvazkem.
- 6) Každý oprávněný volič má v každých volbách tolik hlasů, kolik EZ se vybírá.
- 7) Kandidát, který ve volbě získal nejvyšší počet hlasů, bude jmenován do funkce ředitelem ústavu (v případě volby obou zmocněnců se jedná o dva kandidáty s nejvyšším počtem hlasů). Ředitel má zároveň při jmenování EZ právo veta.
- 8) Funkční období EZ je omezeno na 5 let.
- 9) Výsledky voleb EZ spolu s kontakty na EZ budou zveřejněny na Intra webu.

Článek 3 **Předání podnětu etickému zmocněnci**

- 1) Podavatel kontaktuje konkrétního EZ osobně nebo e-mailem.
- 2) Anonymní podání podnětu je možné, ale může ztížit hledání řešení.
- 3) Dodání všech důležitých podkladů může řízení usnadnit.

Článek 4 **Průběh řízení**

- 1) EZ obdrží podnět od podavatele.
- 2) EZ rozhodne, zda záležitost spadá do jeho kompetence a navrhne řešení.
- 3) EZ si může vyžádat dodatečné podklady nebo informace. Může také kontaktovat druhou stranu sporu a zjišťovat její postoj. Komunikace v této fázi může probíhat písemně.
- 4) Podavatel může EZ požádat o radu nebo pomoc i v případě, pokud si nepřeje kontaktovat protistranu.
- 5) EZ vydá oběma stranám sporu doporučení založená na informacích poskytnutých oběma stranami sporu. EZ jedná v souladu se zásadou nestrannosti.



Jan Konvalinka
ředitel ústavu