

Výnos ředitele V2022-08

1. září 2022

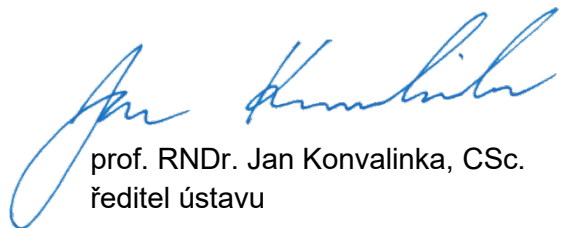
Financování na konci roku 2022

Vážení kolegové,

blíží se konec roku. Bohužel jsme vázáni termíny vypořádání státních dotací. Jako každoročně je nezbytně nutné, aby všichni vedoucí skupin a řešitelé zajistili dodržení dále uvedených termínů a pokynů souvisejících s ukončením finančního roku 2022. V obtížných případech poskytně pomoc ekonomický útvar. Děkujeme za pochopení a dodržení níže uvedených termínů.

Předmět	Popis		Termín (do)	Pozn.
1. Faktury za uskutečněná plnění (provozní náklady a investiční výdaje)	Z dotací, ostatních veřejných zdrojů a darů (AV ČR, GA ČR, TA ČR, ministerstva včetně EXCELES a další poskytovatelé)	90 % materiálových nákladů a služeb	31. 10. 2022	Poslední požadavky na nákupy musí být směřovány tak, aby faktury a jiné doklady za uskutečněné dodávky (zálohové faktury nejsou za uskutečněné dodávky) a ostatní plnění včetně kalkulovaných zakázek ve Vývojovém centru ÚOCHB byly ekonomickému útvaru doručeny dle předepsaných termínů. Od 1. 12. 2022 budou objednávky vyřizovány jako zakázky pro rok 2023 tj. s dodáním od 2. 1. 2023.
		Zbylých 10 % materiálových nákladů, služeb a popř. investice	30. 11. 2022	
	Z mimorozpočtových zdrojů (prostředky přidělené na provoz skupin, zakázky hlavní činnosti a hospodářská činnost)		5. 12. 2022	
2. Přesuny mezi projekty	Řešitel je povinen věnovat zvýšenou pozornost správnému směřování uznaných nákladů do projektů. Prvotní nasměrování je konečné a nelze je měnit.		X	Faktury, na které nejsou vystaveny objednávky prostřednictvím informačního systému, se vrací dodavatelům, paragony za nákupy v hotovosti předem neprojednané s odd. Nákupu se neproplácují.
3. Aktualizace výkazů čerpání finančních prostředků	Ukončené zpracování údajů za listopad		12. 12. 2022	Od 3. 10. jsou výkazy čerpání grantů s aktualizovanými údaji z účetnictví, skladů a objednávek publikovány každý den.
	Závěrečná aktualizace již musí obsahovat všechny informace pro vypořádání dotací.		9. 1. 2023	

4. Vyúčtování dotací a vztahů se státním rozpočtem	Vyúčtování dotací a vyrovnání se státním rozpočtem zajistí ekonomický úsek dle podmínek poskytovatelů a zákona. Přečerpání projektů se toleruje do výše Kč 499,99 v souvislosti se zaokrouhlováním ve výkazech.	X	Podle podmínek poskytovatelů
5. Osobní náklady (ze všech zdrojů financování)	Návrhy odměn a OON, které mají být zúčtovány společně se mzdou v témže měsíci, převezme mzdová účtárna nejpozději	12. 12. 2022	Do stejného data je třeba zadat do systému OKbase čerpané dny indispozičního volna (po tomto datu nelze indispoziční volno čerpat) a všechny ostatní předpokládané nepřítomnosti plánované do konce roku (dovolená, neplacené volno, pracovní cesty apod.), z důvodu možnosti úprav osobních nákladů v grantech bez nutnosti posunutí výplatního termínu.
6. Pracovní cesty	Návrhy na pracovní cesty z grantů realizované po 31. 10. 2022 schvaluje ředitel ústavu.	31. 10. 2022	
7. Zakázky hlavní činnosti, hospodářské činnosti a vnitřní zakázky	Veškeré zakázky ve Vývojovém centru a ostatní zakázky musejí být ukončeny tak, aby vyúčtování proběhlo v rámci termínů stanovených pro dočerpání zdrojů financování.	X	Nové zakázky, u kterých by tato podmínka nebyla splněna, mohou být přijaty pouze jako případy následujícího rozpočtového období.
8. Výdej běžných provozních látek ze skladu	Výdej bude zajištěn průběžně.	X	Poslední pracovní dny aktuálního roku, tj. 27., 28., 29. a 30.12., pouze jako služba v chemickém skladu
9. Konec rozpočtového období roku 2022	Rozpočtový rok ústavu končí dnem	31. 12. 2022	


 prof. RNDr. Jan Konvalinka, CSc.
 ředitel ústavu