

PŘÍKAZ ŘEDITELE č. 10/2006

Věc: Obsazení skříněk v šatnách – inventarizace a aktualizace

Vzhledem k personálním změnám v průběhu roku 2006 ukládám provedení každoroční inventarizace obsazenosti skříněk v šatnách.

V souvislosti s tímto příkazem budou ve všech šatnách vyvěšeny seznamy. Uživatelé vepíší svoje jméno, osobní číslo, číslo VEJ a telefonní linku k číslu skřínky, která jim byla přidělena.

Opuštěné skřínky, u nichž nebudou uvedeny žádné údaje, budou později za účasti inventarizační komise protokolárně otevřeny, o jejich obsahu sepsán protokol a případné nálezy uloženy v zapečetěném obalu. Dále s nimi bude naloženo podle doporučení právníka.

THS zajistí vyvěšení seznamu skříněk v šatnách.

Termín: 4. září 2006

Uživatelé skříněk doplní do seznamů předepsané údaje.

Termín: 4. září 2006 – 11. září 2006

THS vyhodnotí shromážděné údaje a zveřejní na vnitřních stránkách ústavu čísla opuštěných skříněk.

Termín: do 13. září 2006

Všechny informace o dalším postupu budou rovněž zveřejněny. Otevírání opuštěných skříněk bude bezprostředně následovat.

Inventarizační komisi jmenuji v tomto složení:

Předseda: Jaroslav Gunter

Členové: Václav Mžourek, Karel Šobíšek, Jiří Velek

Praha, 30. srpna 2006

RNDr. Zdeněk Havlas, DrSc.
ředitel