



Výnos ředitele V2023-04

8. února 2023

Pravidla financování publikování v režimu open access

ÚOCHB chce umožnit svým zaměstnancům podílet se na publikování v časopisech v režimu open access. Pro stanovení pravidel institucionální podpory této aktivity vydávám následující Výnos ředitele.

I.

Úhrada APC u transformačních smluv

- 1) ÚOCHB prostřednictvím Knihovny ÚOCHB uhradí z institucionálních zdrojů náklady na publikování v režimu open access (article processing charges – APC) u publikací, jejichž hlavním korespondenčním autorem¹ je zaměstnanec ÚOCHB a které budou publikovány v časopisech zahrnutých do transformačních smluv uzavřených za ÚOCHB sdružením CzechElib (jejich seznam je uveden na intrawebu v sekci Věda / [Knihovna](#)).
- 2) Úhrada bude zajištěna buď prostřednictvím uplatnění předplacených APC (tokenů) plynoucích z transformační smlouvy nebo přímou platbou v případě, že kvóta předplacených APC bude v daném období vyčerpána.
- 3) V roce 2023 jsou do transformačních smluv zahrnuty **hybridní časopisy** vydavatelů **ACS, Wiley, Springer** (pouze kmenové časopisy, nezahrnuje časopisy Nature) a **všechny časopisy** vydavatele **RSC**.
- 4) O postupu čerpání předplacených APC (tokenů), postupu úhrady APC po vyčerpání tokenů a o seznamu časopisů zahrnutých do transformačních smluv na další roky bude informovat Knihovna ÚOCHB postupně tak, jak budou dostupné informace poskytované sdružením CzechElib.

II.

Úhrada APC u ostatních publikací

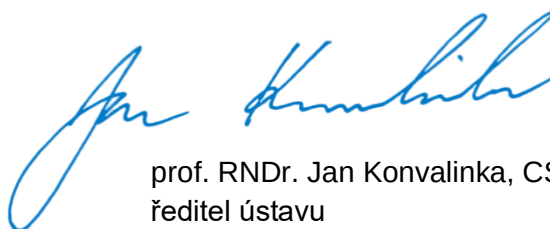
- 1) ÚOCHB uhradí z institucionálních zdrojů na základě žádosti APC u publikací nesplňujících podmínky podle části I, platí-li současně všechny tři následující kritéria:
 - a) hlavním korespondenčním autorem¹ publikace je zaměstnanec ÚOCHB a faktura za APC je/bude vystavena na ÚOCHB,
 - b) impact factor daného časopisu je v době žádosti větší než 10,
 - c) APC nelze uhradit z prostředků příslušného grantu nebo projektu.

Žádost musí obsahovat aktivní DOI publikace; není-li DOI přiděleno nebo není-li publikace v době podání žádosti přes DOI dostupná, pak název publikace, název časopisu, jméno/e-mail hlavního korespondenčního autora¹ a seznam grantů/projektů, kterým je publikace připsána (acknowledgements, funding). K žádosti dále musí být přiložena faktura za úhradu APC

¹ Korespondenční autor, který zadává publikaci k publikování a podepisuje licenční smlouvu s vydavatelem.

a informace o tom, zda byl APC poplatek již uhrazen, resp. jakým způsobem. Žádosti se zasílají Knihovně ÚOCHB na adresu oamanager@uochb.cas.cz.

- 2) APC ostatních publikací musí být hrazeny ze zdrojů příslušných grantů, projektů nebo skupin; případné výjimky budou posouzeny individuálně ředitelem ústavu.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Jan Konvalinka', is positioned above the printed name.

prof. RNDr. Jan Konvalinka, CSc.
ředitel ústavu