

Uzávěrka	Čt 3. dubna 2025 23:59:59 (ÚOCHB uzávěrka Po 31. března 2025 8:00, prosíme, respektujte průběžné ÚOCHB uzávěrky – viz níže)
Název výzvy	Návratové granty 2026
www	https://gacr.cz/ng-2026/
Zaměřeno na	Podporu excelentním vědkyním a vědcům umožňující znovunastartovat kariéru po jejím přerušení (na min. 1 rok) rodičovskou dovolenou nebo kvůli péči o závislou osobu
Navrhovatel/é	Výzkumní pracovníci max 10 let od PhD (MD/RD se nezapočítává), max 2 roky po kariérní přestávce (tj. přerušení kariéry v délce aspoň 1 rok kvůli rodičovské dovolené, nebo péči o závislou osobu), ke dni vyhlášení soutěže (12. 2. 2025) musí být jeho doktorská práce obhájena.
Hostitelská organizace	Výzkumné organizace: výzkumné instituce, univerzity, vysoké školy a další právnické osoby se sídlem v ČR zabývající se výzkumem a vývojem. V návrhu projektu musí být uveden pouze jeden uchazeč.
Tým	Řešitelské týmy: individuální projekt (50 – 100% hlavního řešitele), možnost zapojení studenta a technika
Očekávané výsledky	Publikace a další výsledky základního výzkumu dle Metodiky hodnocení VaVal: recenzovaný odborný článek (J _{imp} , J _{sc} , J _{ost}); odborná kniha (B); kapitola v odborné knize (C); stať ve sborníku evidovaném ve Scopusu nebo WoS (D).
Vyhlášení	12. února 2025
ÚOCHB uzávěrka	Út 25. 2. 2025 – informace o typu projektu a výběru hodnotícího panelu (odeslat na projectoffice@uochb.cas.cz) Út 4. 3. 2025 – kontrola rozpočtu (tabulka a zdůvodnění) Út 18. 3. 2025 – finální kontrola návrhů projektu (formální kontrola, kromě části C1) Čt 27. 3. 2025 – formální kontrola části C1 (povinné části) Po 31. 3. 2025 8:00 – dodání finální verze návrhu projektu k odeslání
Uzávěrka	Čt 3. dubna 2025 23:59:59
Výsledky hodnocení	28. listopadu 2025
Podepsání smlouvy	dle obvyklých procesů GAČR
Zahájení realizace	1. ledna 2026 – 1. prosince 2026
Ukončení realizace	31. prosince 2027 - 1. prosince 2030
Udržitelnost	Není
Reportování	Každoročně: dílčí finanční (leden následujícího kal. roku) Pro projekty delší než 2 roky: Po dvou letech od začátku: průběžná odborná (leden následujícího kal. Roku) Závěrečná zpráva o řešení projektu: finanční a odborná část (30 dní po ukončení projektu)
Délka projektu (min-max)	2-4 roky (Úvazek řešitele projektu je při době řešení projektu 2 roky 0,50 — 1,00; při delší době řešení se úvazek úměrně snižuje až na 0,25 — 0,50 při délce řešení 4 roky)
Alokace výzvy	50 mil. Kč
Rozpočet projektu (m-m)	Limit není stanoven
Úspěšnost	Není k dispozici
Uznatelné náklady	<u>Přímé náklady:</u> osobní náklady – mzda hlavního řešitele (v pracovním poměru) vč. odvodů (hrubá mzda max. 65 tis. Kč při úvazku 1,00), ostatní členové týmu: studenti a techničtí pracovníci (průměrná hrubá mzda max. 40 tis. Kč při úvazku 1,00); Maximální možná souhrnná dotace na mzdy nebo ostatní osobní náklady ostatních členů týmu činí za celou dobu řešení projektu 480 tis. Kč věcné náklady - náklady na materiál, cestovné, služby a nemateriální náklady, na pořízení nehmotného majetku, na publikování výsledků a OA, na správu výzkum. dat a vytvoření DMP, patentové a licenční platby atd.; náklady na péči o dítě řešitele a další závislé osoby až do výše 150 tis. Kč <u>Nepřímé náklady:</u> max. 20 % z poskytnuté dotace na osobní a věcné náklady (bez nákladu na péči)
Podpora	100%

Způsob financování	Ex-ante
Jazyk žádosti	Anglický jazyk, pouze název projektu i v češtině
Poskytovatel	Grantová agentura ČR (GAČR), www.gacr.cz , Podávání návrhů projektů - aplikace GRIS: https://www.gris.cz/ Dotazy: helpdesk: info@gacr.cz
Kód výzvy	GAČR NG 2026
Informace	Návratové granty jsou určeny k podpoře individuálních projektů základního výzkumu a pomáhají excelentním vědkyním a vědcům znovunastartovat kariéru po jejím přerušení rodičovskou dovolenou nebo kvůli péči o závislou osobu. Cíle a způsob řešení projektu stanovuje navrhovatel. Grant má přispět k rozvoji kariéry navrhovatele a jeho dalšímu setrvání ve výzkumu.
Podmínky & omezení	• Jedna osoba může v rámci všech veřejných soutěží (STD, mezinárodní projekty, LA) vyhlášených GA ČR v daném kalendářním roce (s výjimkou uvedenou níže) a v rámci všech výzev, na kterých se GA ČR podílí, s počátkem řešení v roce 2026, podat maximálně dva návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Nástroj pro Souběh návrhů projektů: https://gacr.cz/soubehy-navrhu-projektu-2026/ • Pokud s oběma návrhy projektů uspěje, může řešit oba tyto projekty, pokud tomu nebrání jiná okolnost vyplývající z příslušné zadávací dokumentace nebo z příslušných pravidel. • Výjimkou jsou veřejné soutěže na podporu projektů JUNIOR STAR, POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP (INCOMING i OUTGOING) a Návratové granty, do kterých si navrhovatel může podat jeden návrh nezávisle na ostatních soutěžích a výzvách - avšak návrh lze podat pouze do jedné z těchto tří soutěží. • Osoba, která si podá návrh projektu JUNIOR STAR, nebo projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo Návratový grant, si může podat ještě nejvýše dva další návrhy projektů, a to jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. • Řešitel Návratového grantu nemůže být současně řešitelem ani spoluřešitelem jiného projektu GA ČR • Kariérní přestávka = souvislé přerušení vědecké kariéry navrhovatele na dobu minimálně 1 roku z důvodu mateřské, otcovské či rodičovské dovolené nebo po dobu ošetřování dítěte mladšího než 10 let či péče o jinou závislou osobu. Doba může navrhovatelka vykázat paušálním zápočtem 18 měsíců za každé dítě, o které po tuto dobu pečovala (nikoliv nutně celodenně). • Návrh projektu lze podat pokud má navrhovatel obhájenu doktorskou práci k datu zahájení soutěže, nejdříve však 10 let před zahájením soutěže (tedy 12.2. 2015 – 12.2.2025) a pokud k 12. únoru 2025 neuplynuly více než 2 roky (12. 2.2023 – 12.2. 2025) od konce kariérní přestávky, popř. lze návrh podat i během ní • Úvazek řešitele projektu je při době řešení projektu 2 roky 0,5 — 1,0; doba řešení lze upravit v průběhu řešení. Při delší době řešení se úvazek úměrně snižuje až na 0,25 — 0,5 při délce řešení 4 roky. Nulová pracovní kapacita se nepřipouští. Součet všech úvazků hrazených z účelové podpory GAČR může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku. • Maximální souhrnná kapacita všech ostatních členů týmu v pracovním poměru i mimo něj (tzv. na dohodu) činí 2088 hodin na celou dobu řešení projektu • Maximální souhrnný úvazek dalších členů týmu (student, technik) může být 0,50 při době řešení projektu 2 roky, tato kapacita se alikvotně snižuje v případě prodloužení řešení projektu. • Zastropování: mzda řešitele projektu – alikvotní část platu až do výše hrubé mzdy 65 tis. Kč při úvazku 1,0; u ostatních členů týmu v průměru 40 tis. Kč při úvazku 1,0. • Za součást způsobilých personálních nákladů se nepovažují odměny. • Povolné přílohy (nahrát pouze do aplikace GRIS): - seznam zahr. oponentů, kterým neposílat návrh projektu k posouzení; - nabídka obsahující identifikaci dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny – pokud dodávka/y od 1 dodavatele/ů je vyšší než 750 tis. Kč/projekt nebo je hodnota 1 zařízení vyšší než 250 tis. Kč - speciální oprávnění – zkontrolovat platnost.
Žádost obsahuje	Formulář návrhu projektu jsou dostupné v internetové on-line aplikaci GRIS http://gris.cz . Skládá se z částí: (vše se vyplňuje anglicky) • A - základní identifikační údaje, abstrakt (1100 znaků) a cíle projektu (300 znaků); • B - finanční prostředky celkem, rozpis finančních položek, podrobné vymezení osobních nákladů, zdůvodnění finančních položek

	• C (C1, C2) - zdůvodnění návrhu projektu (C1: limit 10 str., vel. písma min 11 bodů; 6 MB, nově u literatury doporučeno uvedení DOI; C2: očekávané výsledky projektu) • D (D1, D2) - CV navrhovatele; (D1: limit 2 str. A4, vel. písma min 11 bodů; 1 MB; D2 bibliografie navrhovatele) • E - informace o dalších projektech navrhovatele • Návrh projektu musí být vyplněn a konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci a zaslán e-mailem do Projektové kanceláře (projectoffice@uochb.cas.cz), která zajistí jeho podání na GA ČR prostřednictvím informačního systému datových schránek • Návrh projektu po vygenerování finální PDF verze nesmí být již modifikován, ani otevírán v aplikaci – porušení elektronické pečete je důvodem k vyřazení návrhu projektu. • Zaslání dokladů k prokázání způsobilosti zajistí Projektová kancelář.
Kritéria hodnocení	• Originalita, kvalita a úroveň navrhovaného projektu • Schopnost a předpoklady navrhovatele úspěšně řešit grantový projekt • Potenciál grantového projektu přispět k rozvoji kariéry a dalšímu setrvání navrhovatele v oblasti výzkumu • Přípravenost uchazeče řešit grantový projekt s ohledem na jeho technické a institucionální zázemí • Tvůrčí přínos navrhovatele ve vědní oblasti podle zaměření návrhu s ohledem na dosavadní výsledky Hodnocení návrhů projektů provádějí panely a oborové komise GA ČR: (1. fáze - 2 posudky členové panelu + hodnocení v panelu; 2. fáze externí posudky + hodnocení v panelu).
Výzkumná oblast	Všechna vědecká odvětví a oblasti základního výzkumu
Seminář výzvy	https://gacr.cz/seminare-s-predsedou-2025/
IOCB kontakt	Prosím informujte Projektovou kancelář ÚOCHB o záměru podat návrh projektu co nejdříve. Neváhejte se na nás kdykoli obrátit s prosbou o konzultaci, diskusi, pomoc. Kontaktujte nás prostřednictvím: projectoffice@uochb.cas.cz; Veronika Palečková, ☎ : 266; Jitka Šilerová, ☎ : 229; Šárka Křížová, ☎ : 527; Lenka Šterbová, ☎ : 179
Dokumenty ke stažení	GAČR Návrat 2026 Souhrn (in Czech) GAČR Návrat 2026 Summary (in English) GAČR Návrat 2026 Zadávací dokumentace (in Czech) GAČR Návrat 2026 Tender document (in English) GAČR Návrat 2026 Praktické informace (in Czech)