

Uzávěrka	Čt 3. dubna 2025 23:59:59 (ÚOCHB uzávěrka Po 31. března 2025, prosíme, respektujte průběžné ÚOCHB uzávěrky – viz níže)
Název výzvy	Grantové projekty JUNIOR STAR 2026
www	https://gacr.cz/js-2026/
Zaměřeno na	Podporu projektů základního výzkumu ve vědních oborech: EX1 matematika a fyzika 1; EX2 fyzika 2; EX3 chemie; EX4 biologie člověka a lékařské vědy; EX5 biologie a zemědělské vědy; EX6 společenské vědy; EX7 humanitní vědy; EX8 technické vědy a informatika
Navrhovatel/é	Navrhovatel max. 8 let od získání Ph.D. (30. 09. 2017 – 30.09. 2025); do limitu se nezapočítává období prokazatelně strávené na mateřské a rodičovské dovolené, doba pracovní neschopnosti u osob, které prodělaly dlouhodobou nemoc, a jiné obdobné dlouhodobé zákonné překážky výkonu práce. Mezinárodní zkušenost – získání titulu Ph.D. na zahraniční instituci, dlouhodobější nebo více krátkodobých výzkumných pobytů v zahraničí, spolupráce se zahraničními autory – podloženo publikací.
Hostitelská organizace	Výzkumné organizace: výzkumné instituce, univerzity, vysoké školy a další právnické osoby se sídlem v ČR zabývající se výzkumem a vývojem. V návrhu projektu smí být uveden pouze jeden uchazeč. Účast dalších spoluuchazečů není možná. Návrh projektu JUN STAR s předpokládaným místem řešení ÚOCHB mohou podat pouze vedoucí juniorských skupin, schválení Mezinárodní poradním sborem ÚOCHB. Podání návrhů projektů JUNIOR STAR na ostatní instituce v ČR mimo ÚOCHB není omezeno (viz „Internal rules ÚOCHB Call 2026“).
Tým	Řešitelské týmy: výzkumní pracovníci, postdoktorandi, studenti, techničtí a administrativní pracovníci. Při vytváření řešitelského týmu je třeba uplatňovat trendy rovných příležitostí.
Očekávané výsledky	Publikace a další výsledky základního výzkumu dle Metodiky hodnocení VaVal: recenzovaný odborný článek (J _{imp} , J _{sc}); odborná kniha (B); kapitola v odborné knize (C); stať ve sborníku (D).
Vyhlášení	12. února 2025
ÚOCHB uzávěrka	Čt 25. 2. 2025 – informace o typu projektu a výběru hodnotícího panelu (odeslat na projectoffice@uochb.cas.cz) Čt 4. 3. 2025 – kontrola rozpočtu (tabulka a zdůvodnění) Čt 18. 3. 2025 – finální kontrola návrhů projektu (formální kontrola, kromě části C1) Po 27. 3. 2024 – formální kontrola části C1 Po 31. 3. 2025 – dodání finální verze návrhu projektu k odeslání
Uzávěrka	Čt 3. dubna 2025 23:59:59
Výsledky hodnocení	31. října 2025
Podepsání smlouvy	dle obvyklých procesů GAČR
Zahájení realizace	1. ledna 2026
Ukončení realizace	31. prosince 2030
Udržitelnost	Není
Reportování	Každoročně: dílčí finanční zpráva (leden následujícího kal. roku); Průběžná odborná zpráva po 2,5 letech řešení projektu; Závěrečná zpráva o řešení projektu: finanční (30 dní po ukončení projektu) a odborná část (1 rok od ukončení řešení projektu)
Délka projektu (min-max)	5 let
Alokace výzvy	480 mil. Kč

Rozpočet projektu (m-m)	max. 25 mil. Kč /projekt
Úspěšnost	10,8 % (2023), 5 % (2022)
Uznatelné náklady	<u>Přímé náklady:</u> • osobní náklady – mzdy vč. odvodů (1,348 x hrubá mzda) a dohody DPP, DPČ; navrhovatel, odborní pracovníci (členové řeš. týmu); další odborní pracovníci (studenti a postdoktorandi); další spolupracovníci (techničtí a administrativní); Dohody mohou tvořit max. 7 % z celkové dotace na osobní náklady • věcné náklady - náklady na materiál, cestovné, služby a nemateriální náklady, na pořízení nehmotného majetku, na publikování výsledků a OA, na správu výzkum. dat a vytvoření DMP, patentové a licenční platby atd.; • investiční náklady – pořízení nebo odpisy dlouhodobého hmotného majetku (vstupní cena > 80 tis. Kč) – alikvótní část odpovídající kapacitě a době řešení projektu (maximálně 20 % z poskytnuté dotace na osobní a věcné náklady) <u>Nepřímé náklady:</u> max. 20 % z poskytnuté dotace na osobní a věcné náklady
Podpora	100%
Způsob financování	Ex-ante
Jazyk žádosti	Anglický jazyk, pouze název projektu i v češtině
Poskytovatel	Grantová agentura ČR (GAČR), www.gacr.cz , Podávání návrhů projektů – aplikace GRIS: https://www.gris.cz/ Dotazy: helpdesk: info.gacr.cz
Kód výzvy	GAČR JUN STAR 2026
Informace	Projekty JUNIOR STAR jsou zaměřeny na podporu excelentních začínajících výzkumných pracovníků (max. 8 let od Ph.D.) s cílem podpořit excelentní základní výzkum a zároveň poskytnout příležitost začínajícím výzkumným pracovníkům s originálním tématem výzkumu si vybudovat nezávislou skupinu s několika spolupracovníky a moderním vybavením, které oživí současnou strukturu základního výzkumu v ČR.
Podmínky & omezení	• Jedna osoba si může podat buď pouze jeden návrh projektu JUNIOR STAR, nebo pouze jeden návrh projektu POSTDOC INDIVIDUAL FELLOWSHIP, nebo jeden návrh projektu Návrátového grantu v roli navrhovatele. • Osoba, která si podá návrh projektu JUNIOR STAR v roli navrhovatele, si může podat ještě nejvýše 2 další návrhy projektů (v rámci všech soutěží vyhlašovaných GAČR v daném kalendářním roce), jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele. Nástroj pro Souběh návrhů projektů: https://gacr.cz/soubehy-navrhu-projektu-2026/ • Pokud navrhovatel projektu JUNIOR STAR uspěje ve více veřejných soutěžích, může řešit buď pouze tento projekt JUNIOR STAR, nebo nejvýše dva další jiné projekty současně (jeden v roli navrhovatele a druhý v roli spolunavrhovatele). • Pokud uchazeč před podáním dalšího návrhu projektu, který by zapříčinil souběh projektů v rozporu s výše uvedenými pravidly, odstoupí z veřejné soutěže, nebo odstoupí z hodnocení podle příslušného ustanovení Pravidel pro mezinárodní grantové projekty hodnocené na principu Lead Agency (LA granty), bude se na návrh projektu, od kterého bylo odstoupeno, hledět, jako by nikdy nebyl podán. Takový návrh projektu se potom nebude počítat do limitu podaných návrhů projektů v daném roce. • Navrhovatelem, následně řešitelem projektu JUNIOR STAR nesmí být osoba, která již v minulosti získala grant zaměřený i na vědecké osamostatnění či založení vlastní vědecké skupiny (např. Granty „ERC Starting Grants“ z programu HORIZON, Prémie Lumina quaeeruntur Akademie věd České republiky, soutěž Primus Univerzity Karlovy apod.). • Pracovní kapacita na projektu (úvazek) musí být alespoň 0,50 pro osobu navrhovatele, každého odborného a dalšího odborného spolupracovníka. Tento požadavek se netýká technických a administrativních pracovníků a studentů bakalářského a magisterského studia • Nulová pracovní kapacita se nepřipouští. Součet všech úvazků hrazených z účelové podpory GAČR může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku. • Postdoktorandem se pro účely projektu rozumí osoba, která má nejvýše 8 let od obhajoby Ph.D. ke dni zahájení projektu (2.1.2018-1.1.2026); do limitu se nezapočítává přerušení kariéry – mateřská, rodičovská, dlouhodobá nemoc apod. • Za součást způsobilých personálních nákladů se nepovažují odměny. • Mezinárodní zkušenost navrhovatele popsat v části A i D. • Pokud navrhovatel ještě není držitelem titulu Ph.D., pak musí nejpozději do 30.9.2025 svoji doktorskou práci obhájit a doklad o získání titulu doručit na GA ČR nejpozději do 10.10.2025. • Povolené přílohy (nahrát pouze do aplikace GRIS):

	- kopie dokladu o ukončení doktorského studia navrhovatele - dohoda o společném záměru – zahraniční spolupráce, příslib úkonů na zahr. pracovišti; - kopie dokladů dokazující významnou mezinárodní zkušenost - seznam zahr. pracovišť, kterým neposílat návrh projektu k posouzení; - nabídka obsahující identifikace dodavatele, předmětu dodávky a předběžné ceny – pokud dodávka/y od 1 dodavatele/ů je vyšší než 750 tis. Kč/projekt nebo je hodnota 1 zařízením vyšší než 250 tis. Kč; u dodávky nad 750 tis. Kč se přikládají minimálně dvě další konkurenční nabídky na stejnou dodávku, včetně zdůvodnění výběru. Konkurenční nabídky se nepřikládají v případech, kdy je vybraný dodavatel jediným dodavatelem nabízejícím dodávku požadovaných parametrů nezbytných pro řešení grantového projektu. - speciální oprávnění – zkontrolovat platnost
Žádost obsahuje	• Formulář návrhu projektu jsou dostupné v internetové on-line aplikaci GRIS http://gris.cz. • Skládá se z částí: - A - základní identifikační údaje, abstrakt (1100 znaků) a cíle projektu (300 znaků); - B – celkové finanční prostředky, rozpis finančních položek, vč. zdůvodnění nákladů na celou dobu řešení, podrobné vymezení osobních nákladů; - C (C1+C2) - zdůvodnění návrhu projektu a očekávané výsledky; (C1: limit 15 str., vel. písma min 11 bodů; 6 MB, nově u literatury doporučeno uvedení DOI) - D (D1+D2) – CV navrhovatele; (D1: limit 2 str., vel. písma min 11 bodů; 1 MB; anglicky); D2 bibliografie a další dosažené výsledky navrhovatele; - E – informace o dalších projektech. • Návrh projektu musí být vyplněn a konvertován do formátu PDF podle návodu obsaženého v aplikaci a zaslán e-mailem do Projektové kanceláře (projectoffice@uochb.cas.cz), která zajistí jeho podání na GA ČR prostřednictvím informačního systému datových schránek. • Návrh projektu po vygenerování finální PDF verze nesmí být již modifikován, ani otevírán v aplikaci – porušení elektronické pečete je důvodem k vyřazení návrhu projektu. • Zaslání dokladů k prokázání způsobilosti zajistí Projektová kancelář.
Kritéria hodnocení	• Zaměření projektu (průlomová povaha a potenciální dopad, ambiciózní zaměření, „high risk/high gain“); • Návrh způsobu řešení (vědecký přístup, vědecké metody a postupy, vývoj nové metody, časový rozvrh řešení) • Schopnost a předpoklady navrhovatele a jeho odborných spolupracovníků (významné mezinárodní zkušenosti navrhovatele, vědecké výsledky) • Připravenost uchazeče (technické a institucionální zázemí); • Předpokládaná kvalita výsledků; • Zahraniční spolupráce – zapojení zahraničních pracovišť; • Přiměřenost finančních požadavků. Hodnocení návrhů projektů provádějí panely a oborové komise GA ČR: (1. fáze - 4 posudky členové oborové komise + hodnocení v oborové komisi; 2. fáze – min. 2 externí posudky + hodnocení v oborové komisi).
Výzkumná oblast	Všechna vědecká odvětví a oblasti základního výzkumu
Seminář výzvy	https://gacr.cz/seminare-s-predsedou-2025/
IOCB kontakt	Prosím informujte Projektovou kancelář ÚOCHB o záměru podat návrh projektu co nejdříve. Neváhejte se na nás kdykoli obrátit s prosbou o konzultaci, diskusi, pomoc. Kontaktujte nás prostřednictvím: projectoffice@uochb.cas.cz; Veronika Palečková, ☎ : 266; Jitka Šilerová, ☎ : 229; Šárka Křížová, ☎ : 527; Lenka Štěrbová, ☎ : 179
Dokumenty ke stažení	GACR JUN STAR 2026 Souhrn (CZ) GACR JUN STAR 2026 Summary (EN) GACR JUN STAR 2026 Zadávací dokumentace (CZ) GACR JUN STAR 2026 Tender document (EN) GACR JUN STAR Internal rules ÚOCHB Call 2026 (CZ/EN) GACR JUN STAR 2026 Praktické informace (CZ)